



T.C.
NALLIHAN KAYMAKAMLIĞI
Fettah Güngör Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
2019–2023
STRATEJİK PLANI

Nallıhan
Aralık-2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Degmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Teknolojinin baş döndürücü bir hızıyla değişen ve gelişen dünyamızda, çağının gereksinimleri ile yerli ve milli bir fikirle uyumlu mesleki ve teknik eğitim öğretimi özümsemiş olan kurumumuzun tüm paydaşlarıyla katılımcı bir anlayışla oluşturduğu 2019–2013 dönemlerini kapsayan stratejik planı titiz bir çalışma sonucunda oluşturulmuştur. Tasarlanan bu stratejik planın, okulumuzda tespit edilen sorunları çözmesini beklemekten ziyade sorunların çözümünde aydınlatıcı bir rehber olarak kullanılması temel amacımızdır.

2019–2023 Stratejik Planımız okulumuzun güçlü yönlerini öne çıkararak ve geliştiren, daha kaliteli ve modern eğitime bir adım daha yaklaştıran, paydaşlarıyla daha yaygın nitelikli ilişkiler ve problem çözen etkili işbirlikleri kurmaya yönelik bir yol haritası bizlere sunmaktadır. Okulumuz “Kaliteli, nitelikli ve ülkemizin gelişimine katkıda bulunacak vasıflı bireyler yetiştirmeyi, toplumun gelişiminde liderlik yapmayı” amaçlamaktadır. Bu planın sağlıklı bir şekilde uygulamaya konulması elbetteki okul içi ve dışında her düzeyde azami derecede paydaş desteğinin gayretini gerektirmektedir.

Okul Stratejik planın oluşturulmasında emeği geçen, ekibimizin tüm üyelerine ve destek veren kişisel ve kurumsal herkese en kalbi teşekkürlerimi sunarım. Her açıdan daha güçlü ve saygın bir okul profili oluşturmak amacıyla tüm çalışanlarımızın, öğrencilerimizin, mezunlarımızın ve kurumumuzu misyon ve vizyonuyla özdeşleşmiş bir kurum olarak görmek isteyen diğer paydaşlarımızın uygulama aşamasına aktif olarak katılacaklarına inanıyor; idarecilerimize, öğretmenlerimize, personelimize ve öğrencilerimize bu süreçte üstün başarılar diliyorum.

Saygılarımla.

Metin ERBİL
Okul Müdür V.

İçindekiler

İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	5
OKULUN KISA TANITIMI *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
VİZYONUMUZ *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	18
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	40
EKLER:	41

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI
BAŞKAN	METİN ERBİL	Okul Müdür V- Makine Tek.Alan Öğrt.
ÜYE	ALAETTİN ALTINTAŞ	Müdür Yardımcısı- Makine Tek. Alan Öğrt.
ÜYE	MERT ÇETİNKAYA	Öğretmen- Matematik Öğrt.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Endüstri Meslek Lisesi Milli Eğitim Bakanlığı Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğünün 26/05/1987 Tarih ve 420/07598 Sayılı yazıları gereği, bünyesinde yalnız Elektrik Bölümü ile 1987-1988 Öğretim Yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.



Mesleki Eğitim Merkezi, Endüstri Meslek Lisesi bünyesinde 1988 yılında faaliyete başlamış 2011 yılında Nallıhan Halk Eğitim Merkezine devredilmiştir. İlçemiz eşrafından Hacı Fettah Güngör, İl Özel İdaresine ait olan, okulumuzun şu andaki yerinde bulunan arsaya okul yapımına başlamış ve okulun yapımını büyük oranda gerçekleştirmiştir. Okul binası, devlet desteği ile 1992 yılında tamamlanmıştır. Okulumuz 1992 yılından itibaren kendi binasında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Daha önce ilçemizin adını alarak Nallıhan Endüstri Meslek Lisesi olan okulumuzun adı, daha sonra okulumuz yapımında büyük oranda katkısı bulunan Fettah Güngör'ün adını alarak, 26/08/1992 tarih ve 404/10033 Sayılı Bakanlık Onayı ile Nallıhan Fettah Güngör Endüstri Meslek Lisesi olmuş, 2014 yılındaki son değişiklikle Fettah Güngör Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adını almıştır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı tarafından yaptırılarak, işletimi 27/08/2007 tarihinde okulumuza devredilen, 200 öğrenci kapasiteli öğrenci pansiyonu; 1993/1994 öğretim yılından itibaren faaliyete geçmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığı Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğünün 22/05/1997 Tarih ve 214/3870 Sayılı Yazıları gereği okulumuz bünyesinde Teknik Lise Bilgisayar Bölümü açılmış ve 1997/1998 Öğretim yılında faaliyete başlamıştır.

2007 Yılında Bakanlığımız Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün emirleri ile okulumuz bünyesinde Anadolu Teknik Lisesi açılmıştır. Anadolu Teknik Lisesi Elektrik- Elektronik Teknolojileri Alanı Yüksek Gerilim Teknolojileri dalında hizmet vermektedir.

2009 yılında Elektrik-Elektronik Teknolojileri Alanı Açık Lise Yüz Yüze eğitim çalışmaları başlamıştır. Elektrik Elektronik Teknolojisi Alanında üç sınıfa eğitim verilmektedir.

2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında Mesleki Eğitim Merkezi olarak öğretime başlamıştır.

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında açılan Metal Teknolojisi alanı da eğitim-öğretime başlamıştır.

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında ayrıyeten Özel Eğitim Sınıfımız açılmıştır.

2019 -2020 Eğitim-öğretim yılına 70182848-105.02-E.7648973 sayılı ve 16.04.2019 tarihli ‘‘Okul Dönüşümü ve Kapatılması’’ yazısı gereğince Bakanlık kararı ile yeni taşınılan eski Şehit Ömer Boztepe Çok Programli Lisesi binasında derslere başlanılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler- Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: NALLIHAN			
Adres:	Fatih Mah. Anadolu Cad. No:34 Nallihan Ankara	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com/search?q=40.176448%2C+31.335018&oq=40.176448%2C+31.335018&aqs=chrome..69i57.1409j0j8&sourceid=chrome&ie=UTF-8		
Telefon Numarası:	0312 785 21 93	Faks Numarası:	0312 785 54 01		
e- Posta Adresi:	122151@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.nallihaneml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	122151	Öğretim Şekli:	Tam Gün..... (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1987		Toplam Çalışan Sayısı *	25		
Öğrenci Sayısı:	Kız	-	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	123		Erkek	15
	Toplam	123		Toplam	20
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 6,4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		15439,39 TL (Aylık)	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	15		15
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel	2		2
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	-		-
Toplam Çalışan Sayıları	23	4	27

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		X

Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)		Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)				
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	40			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	30			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9 AMP	--	12	12	11 AMP-B		12	12
9 ATP	-	22	22	11 ATP	-	13	13
10 AMP-A	-	---	---	ÖZEL EĞT.	-	1	1
10 AMP-B	-	12	12	MESEM	-3	5	8
10 ATP	-	11	11	MAOL	-1	7	8
11 AMP-A	-	21	21				
12 AMP-A	-	24	24				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	44	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

--	--	--	--

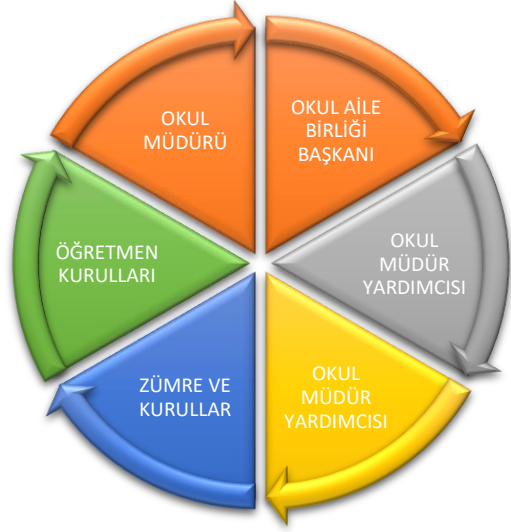
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	9816	11596
2017	7900	12800
2018	8005	9919

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

S.N.	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	"	%MEMNUNİYET
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	35	28	15	8	7	86	92
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	37	27	11	9	11	84	88
3	Okulun rehberlik servिसinden yeterince yararlanabiliyorum.	24	34	13	6	13	77	86
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	14	32	17	13	18	76	81
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	22	16	23	11	13	72	85
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	15	19	20	9	26	63	71
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli	13	30	22	13	10	78	89

	yöntemler kullanmaktadır.							
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	33	23	13	7	11	76	87
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	13	17	10	14	38	54	59
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	13	23	16	18	13	70	84
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	14	25	9	10	32	58	64
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	51	27	4	1	5	83	100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	13	17	22	10	24	62	100
		22,85	24,46	15	9,92	17		% 83,54 Memnuniyet

Öğretmen Anketi Sonuçları:

İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI

S.N.	Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	TPLM	Katılmıyorum	% Memnuniyetsizlik
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3	16	0	0	19	1	5,26
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4	12	0	0	16	1	6,25
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	5	7	1	5	18	1	5,56
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	7	10	2	1	20	1	5
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4	4	3	7	18	1	5,56
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	7	5	1	17	2	11,76
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	12	1	5	20	1	5
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	5	8	1	3	17	1	5,88
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	6	11	0	3	20	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3	12	2	3	20	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5	11	0	3	19	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2	10	1	1	14	5	35,71

13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3	15	0	1	19	0	0
		4,08	10,38	1,23	2,54		1,08	6,613846154

%93 Memnuniyet

Veli Anketi Sonuçları:

Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	OLUMLU	%MEMNUNİYET	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	15	16	1	1	0	33	100
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	13	19	0	0	1	32	97
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	15	16	0	0	1	31	97
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	12	12	6	1	0	31	100
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	9	13	7	2	0	31	100
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	10	14	6	2	2	32	94
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	16	2	1	0	0	19	1
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	14	15	1	2	1	32	97
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	12	12	4	3	0	31	1
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10	13	5	0	0	28	100
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	12	16	2	1	0	31	100
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	7	11	5	3	2	26	93
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	8	9	7	4	3	28	90
							%82,3 Memnuniyet	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu , Birden fazla okul türlerinin bulunması
Çalışanlar	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması
Veliler	Öğretim programlarının geliştirilmesinde katılımcı bir yaklaşımın benimsenmesi
Bina ve Yerleşke	Lojman İmkanları
Donanım	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan fiziki altyapının büyük ölçüde sağlanmış olması,
Bütçe	Merkezi yönetimin sürekli bütçe imkanı sunması
Yönetim Süreçleri	Müdürlüğümüze bağlı birimlerin ve kurumların proje üretebilecek kişilerin olması
İletişim Süreçleri	Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı
vb	Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Rehberlik anlayışının “Gelişimsel Rehberlik” anlayışına uygun olarak her öğrenciye yönelik bir hizmet olmaktan çok, sorunlu öğrencilere yönelik olarak yapılması,
Çalışanlar	Eğitim çalışanlarının büyük bir kısmının akademik çalışmalar yapmaması ve kendilerini yenilememeleri, İnsan kaynaklarının kolay motive edilememesi.

Veliler	Ortaöğretimde okul türü kontenjanlarının öğrenci talepleri ile uyuşmaması
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezine uzak olması
Donanım	Bazı dallarda donatım malzemesi yetersizliği
Bütçe	Her kaleme göre bütçe isteğinin zamanında gönderilmemesi
Yönetim Süreçleri	Yönetici kademeleri için kariyer ve liyakate dayalı atama ve görevde yükselme sisteminin yetersiz olması ve yöneticilerin görevde kalma süresinin kısa olması
İletişim Süreçleri	İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yetersizliğinin iletişime olumsuz etki yapabilmesi
vb	Öğretmenlerin bazı bölgelerde daha uzun süreli çalışmasını sağlayacak teşvik edici mekanizmaların geliştirilmemiş olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Eğitim ile ilgili çeşitli kampanyaların olması, AB ve Dünya Bankasının desteklediği eğitim projeleri
Ekonomik	Genel bütçeden eğitime ayrılan payın her yıl artıyor olması
Sosyolojik	Eğitim ile ilgili çeşitli kampanyaların olması, AB ve Dünya Bankasının desteklediği eğitim projeleri
Teknolojik	Teknolojik gelişmelerin eğitime entegre edilmesine bağlı olarak eğitim sistemimizi hızla ileriye taşıması
Mevzuat-Yasal	Yeni eğitim yaklaşımı ve müfredatlar
Ekolojik	Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması

Tehditler

Politik	Yönetmeliklerin yoruma açık olması nedeniyle uygulamada doğan farklılıklar,
Ekonomik	Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması
Sosyolojik	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
Teknolojik	Mesleki yönelemede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması
Mevzuat-Yasal	Performansa dayalı bir değerlendirme eksikliği ve yeterli bir yaptırımın olmaması ve performans değerlendirmesinde daha çok bilimsel ölçütlere yer verilmemesi
Ekolojik	Eğitilmiş nüfusun ilçeden göç etme eğiliminin yüksek oluşu., Ailelerin düşük ekonomik seviyelerinin eğitim öğretim faaliyetlerini olumsuz etkilemesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
----------------	-----------------	-------------------

Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuzun bütün bireylerin sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişime ulaşmalarını sağlamak ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak.
2	
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Örencilerin bedensel, ruhsal, zihinsel ve sosyal gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.
2	Yenilikçi yaklaşımlar kullanarak, bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak için projeler yapmak, yapılan projelerle yarışmalara katılmalarını arttırmak.
3	
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulumuzun insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.
2	Plan dönemi sonuna kadar, bakanlığımız tarafından belirlenen kalite standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli

	bir mali yönetim yapısını oluşturmak.
3	Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.
4	Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bilgi toplumu olabilmek ve toplumsal kalkınmayı sağlamak amacıyla; Milli Eğitim Mevzuatına uygun, değişime açık, kaliteye inanmış ve öğrenci merkezli bir eğitim vererek; ülkesi için yürekli, tercih edilen, bilgiyi kullanabilen bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Teknolojiyi takip eden, gelişmeye açık, geleneklerini yaşatan, eğitimde tercih edilen bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Memlekete hizmet etmenin sınırı olmadığını inanırız.
2. Milli ve ahlaki değerlere bağlı, özdenetimli, eleştiriye açığız.
3. Saygı ve sevgiye dayalı iletişimin olduğu demokratik bir ortadayız.
4. Biz başarıların tesadüfi olmadığını inanırız.
5. Bu toplumun bir parçası olduğumuzu biliriz. Öğrencilerin varlık sebebimiz olduğunun farkındayız.
6. Verimliliği artırmak için, eğitim teknolojilerini kullanırız.
7. Mesleğini iyi öğrenen ve mesleğindeki teknolojik gelişmeleri takip eden öğrenciler yetiştiririz.
8. Teknolojik gelişmeleri takip etmek için yabancı dili iyi bilinmesi gerektiğine inanmaktayız.
9. Her bireyin kendini iyi ifade etmesi ve bunun için de dilini iyi kullanması gerektiğine inanırız.
10. Eğitimde öğrencinin merkezde olması gerektiğine inanırız.
11. Sürekli kendimizi yetiştirmemiz gerektiğine inanırız.
12. Mükâfatın mücazattan daha etkili olduğuna inanırız.
13. Biz iyi bir aileyiz.

1.1.2	Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	Ortaöğretim	%72	62	55	50	45	%40	6 Ay	6 Ay
1.1.3	Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)		%0,69	65	60	50	40	%0,25	6 Ay	6 Ay
1.1.4	Açık meslek lisesi okullarında kaydı dondurulmuş öğrenci oranı (%)	Açık Meslek Lisesi	%10,4	9	8	7	6	% 5	6 Ay	6 Ay

Ülkemizin sosyal ve ekonomik alanda kalkınması ve sürdürülebilirliği, birçok önemli faktörler ile sağlanabilmektedir. Eğitim ve öğretim bu önemli faktörlerin başında gelmektedir. Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tüm süreyi tamamlaması bu açıdan önem arz etmektedir. Bu nedenle, eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması, çeşitlendirilen hizmet modelleri ile başarının artırılması hedeflenmektedir.

Devamsızlık yapan öğrenci oranı en fazla ortaöğretimde olduğu görülmektedir. Bu oran 2018 yılında % 72'ye yükselerek sorun teşkil etmektedir.

Örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması hedeflenmektedir.

Tablo 15. Tedbirler

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLULARI		EYLEM TARİHİ
1.	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı	Pansiyon Müdür yardımcısı Rehberlik Servisi Ders Öğretmenleri	EYLÜL-HAZİRAN
2.	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için etkili bir tarama ve tanılama sistemi geliştirilecek ve bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Sosyal etkinliklerden ve rehberlikten sorumlu müdür yardımcılığı	Rehberlik Servisi Ders Öğretmenleri Kulüp öğretmenleri	EYLÜL-HAZİRAN

3.	Yönetici ve öğretmenlere bütünleştirici eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirmeler yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Rehberlik Servisi Müdür Başyardımcısı	EYLÜL-HAZİRAN
4.	Sınıf kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için veli, öğretmen ve öğrenciler ile görüşmeler yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcılığı	Rehberlik Servisi Ders Öğretmenleri Kulüp öğretmenleri	EYLÜL-HAZİRAN
5.	Ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla "Ortaöğretime Uyum Programı" yaygınlaştırılacak, farklı hizmet modelleri geliştirilecektir.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcılığı	Rehberlik Servisi Ders Öğretmenleri Kulüp öğretmenleri	EYLÜL-HAZİRAN
6.	Sosyal ve kültürel kurslar çeşitlendirilecek ve bu kurslara erişim imkânları artırılabilecektir.	Sosyal etkinliklerden ve rehberlikten sorumlu müdür yardımcılığı	Rehberlik Servisi Ders Öğretmenleri Kulüp öğretmenleri	EYLÜL-HAZİRAN
7.	Açık meslek lisesinde öğrenim gören öğrencilerin kayıtlarının dondurmasına neden olan etmenler tespit edilecek ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Açık Meslek Lisesinden sorumlu müdür yardımcılığı	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi, Mesleki Teknik Eğitim Şubesi	EYLÜL-HAZİRAN
8.	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik çalışmalar artırılabilecektir.	Rehberlikten sorumlu müdür yardımcılığı	Rehberlik servisi Öğrenci işleri	EYLÜL-HAZİRAN

B.2. TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç:2

Okulumuzda eğitim öğretim gören bireylere kurumumuzun mevcut imkânlarını en iyi şekilde kullanarak bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1

Okulumuzda her sınıf seviyesinde eğitim öğretim gören öğrencilerin bedensel, ruhsal, zihinsel ve sosyal gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Okulumuzda Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalamaları önceki yıllarda Türkçe için 5,5, Matematik için 1,2, Sosyal Bilimler için 1,5 ve Fen Bilimleri için 1,1 olup; Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalamalarının Türkçe için 15'e, Matematik için 8'e, Sosyal Bilimler için 10'a ve Fen Bilimleri için 8'e yükseltilmesi hedeflenmektedir.

Okulumuzda öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları önceki yıllarda 9. Sınıflarda 58,34, 10. Sınıflarda 55,24, 11. Sınıflarda 64,18 ve 12. Sınıflarda 68,50 olup; öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamalarının 9. Sınıflarda 70'e, 10. Sınıflarda 75'e, 11. Sınıflarda 80'e ve 12. Sınıflarda 80'e yükseltilmesi hedeflenmektedir.

Öğrenci başına okunan kitap sayısı oranı önceki yıllarda 8 olup, bu oranın 12'ye yükseltilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 16. Performans göstergeleri

No	Performans Göstergesi		Önceki yıllar	Hedef						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
2.1.1	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması	Türkçe	5,5	6,5	7	9	12	15	6 Ay	6 Ay
		Matematik	1,2	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
		Sosyal Bilimler	1,9	3	5	7	12	15	6 Ay	6 Ay
		Fen Bilimleri	1,1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
2.1.2	Açık Öğretim Okullarının ortalama tamamlanma süresi	Açık Öğretim Meslek Lisesi	4	4	4	3,5	3,5	3,5	6 Ay	6 Ay
2.1.3	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	9. Sınıf	58,94	59	59	59	60	60	6 Ay	6 Ay
		10. Sınıf	55,24	56	58	60	62	65	6 Ay	6 Ay
		11. Sınıf	64,18	64,2	64,3	64,5	64,8	65	6 Ay	6 Ay
		12. Sınıf	68,59	69	70	72	74	75	6 Ay	6 Ay
2.1.4	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci	Ortaöğretim	123	125	130	135	140	150	6 Ay	6 Ay

2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı oranı	Ortaöğretim	8	10	12	14	16	20	6 Ay	6 Ay
2.1.6	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	Ortaöğretim	%30	31	32	33	34	35	6 Ay	6 Ay
2.1.7	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı	9. Sınıf	%17,24	15	14	13	12	%10	6 Ay	6 Ay
		10. Sınıf	%20	15	12	9	8	%5	6 Ay	6 Ay
		11. Sınıf	%0	1	2	3	4	%5	6 Ay	6 Ay
		12. Sınıf	%0	0	0	0	0	%0,0	6 Ay	6 Ay
2.1.8	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	Ortaöğretim	%15	12	9	7	5	%3	6 Ay	6 Ay
2.1.9	Beyaz Bayrak sertifikasına sahiplik	Ortaöğretim	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
2.1.10	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahiplik	Ortaöğretim	Başvuru yapıldı	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay

Ülkemizdeki okullaşma oranlarına bakıldığında, okulumuz bu oranlara uyumluluk göstermektedir. Eğitim ve öğretime erişimin sağlanmasının yanı sıra eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması da önem taşımaktadır. Hedeflediğimiz nitelikli bireylerin yetiştirilmesi, kaliteli bir eğitim sistemi ile mümkün olacaktır. Bu sistem için de, bireylerin oluşturulan faaliyetlere katılım oranlarının ve akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Ülkeler kaliteli bir eğitim öğretim hizmeti sunmak ve sunulan hizmetin sürekliliğini sağlamak amacıyla eğitim ve öğretim sistemlerini belirli ölçütler doğrultusunda ulusal ve uluslararası bazda değerlendirmek zorundadır. Okul Müdürlüğü olarak yapmış olduğumuz değerlendirmelere baktığımızda, bireylerin. Öğrencilerin YGS ve LYS (YKS-TYT) başarı puanı ortalamaları özellikle oldukça düşük orandadır. Bu bağlamda ilgili kurumlarla işbirliği yapılarak bu oranların artışı hedeflenmektedir. Öğrencilerin motivasyonunun sağlanması okul hedefleri arasında önemli bir sıralamadır. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Onur ve iftihar belgesi alan öğrencilerin oranı %30 dur. Öğrencilerin motivasyonunun artırılması için bu oranların önümüzdeki yıllarda artırılması amaçlanmaktadır. Disiplin cezaları % 15 dir. Ancak bu oranların en aza indirilmesi ile eğitimde kalitenin artabileceğini savunan müdürlüğümüz, bu

konuda çalışmalara gidecektir. Okulumuz, merkeze en uzak bölge olmasına rağmen birçok konuda merkezdeki çalışmalara katılmaktadır.

Ferdi olarak öz potansiyelinin farkında, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik yönden başarılı bireylere ulaşarak okulumuzda eğitimin kalitesini artırmayı hedeflemekteyiz.

Tablo 17. Tedbirler

N o	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLULARI		EYLEM TARİHİ
1.	Bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alınarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Kurslardan sorumlu müdür yardımcılığı	EYLÜL-HAZİRAN
2.	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde beşeri ve fiziki kaynaklarda yaşanan sıkıntıların da ortadan kaldırılabilmesi amacıyla, toplumsal farkındalık düzeyi artırılacak ve diğer kurumlarla da bu alanda iş birliğine gidilecektir.	Okul Müdürlüğü	Rehberlik servisi	EYLÜL-HAZİRAN
3.	Riskli ve öncelikli alanlar tespit edilerek bütün süreçlerinin hizmet kalitesi artırılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Rehberlikten sorumlu müdür yardımcısı Rehberlik servisi	EYLÜL-HAZİRAN
4.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik yapılan faaliyetler	Okul Müdürlüğü	Rehberlikten sorumlu müdür yardımcısı	EYLÜL-HAZİRAN
	yaygınlaştırılacaktır. Bu konulara ilişkin değerlendirmelere katılanlar desteklenerek diğer okullara da örnek olarak sunulacaktır.		Rehberlik servisi Sosyal etkinlikler kurulu	EYLÜL-HAZİRAN

5.	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	Okul Müdürlüğü	Rehberlikten sorumlu müdür yardımcısı Rehberlik servisi Sosyal etkinlikler kurulu	EYLÜL-HAZİRAN
6.	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla bilgilendirme çalışmaları yapılacak, okul aile birlikleri ile kitap toplama çalışmaları yapılacak, okullarda “Kitap Okuyorum” projesi kapsamında yayın çalışmaları ve görsel materyaller hazırlanması teşvik edilecek ve izleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yard, rehberlik servisi, sosyal etkinliklerden sorumlu müdür yardımcısı	EYLÜL-HAZİRAN
7.	Engelli bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak öğretim programlarının hazırlanması konusunda B.E.P. eğitimi alınacaktır.	Okul Müdürlüğü	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı, rehberlik servisi, sosyal etkinliklerden sorumlu müdür yardımcısı	EYLÜL-HAZİRAN
8.	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacak ve ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğine gidilecektir.	Okul Müdürlüğü	Personelden sorumlu müdür yardımcılığı	EYLÜL-HAZİRAN
9.	Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde etkin ve verimli hizmet sunulması amacıyla iş birliği yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi	EYLÜL-HAZİRAN
10.	Okullarımıza Beslenme Dostu Okul Sertifikası hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacak, olumlu örnekler sunularak teşvik edilecektir.	Okul Müdürlüğü	Müdür yardımcısı Rehberlik servisi Sosyal etkinlikler kurulu	EYLÜL-HAZİRAN

Stratejik Hedef 2.2

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım oranı önceki yıllarda % 10 iken, bu oranın % 25'e yükseltilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 18. Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	MEVCUT	Hedef						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
2.2.1	Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı	% 70	75	80	83	87	%90	6 Ay	6 Ay
2.2.2	Sektörle iş birliği protokolü kapsamında eğitim alan birey sayısı	0	8	10	12	15	20	6 Ay	6 Ay
2.2.3	İşletme memnuniyeti öz değerlendirme puanı	4,20	4,25	4,25	4,25	4,25	4,30	6 Ay	6 Ay
2.2.4	Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım oranı	% 14	16	18	20	22	%25	6 Ay	6 Ay

Hızla değişen bilgi, teknoloji ve üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen iş gücü piyasasının taleplerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlayan bir eğitim sisteminin önemi bütün dünyada giderek artmaktadır. Özellikle genç bir nüfusa sahip ülkemiz için yeni becerilerin edinilmesi, yaratıcılığın, yenilikçiliğin ve girişimciliğin desteklenmesi; meslekler arası geçişin sağlanması ve yeni mesleğe uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması ekonomik ve sosyal yapının güçlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır.

Bu kapsamda işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliği artırmak hedeflenmiştir.

Bireylerin istihdam edilebilirliğini etkileyen faktörlerden biri işverenlerin, çalışanlarının aldıkları eğitim ve öğretimler sonucunda elde ettikleri mesleki becerilerden memnun olma düzeyidir. Türkiye’de iş gücüne katılım oranı yıllara göre artmaktadır. Türkiye’de Meslekî ve Teknik Eğitimin Görünümü Kasım 2018 Raporunda yer Alan 2014 yılında %50,50 olan iş gücü katılım oranı 2016 yılında %52,00’ye 2018 yılında ise %54,00’e yükselmiştir. Dolayısıyla çalışabilecek durumda olan bireylerin işgücüne ve ekonomiye katkı sağlama oranları 2014’te 2018’e kadar artış göstermiştir. İncelenen dört yıl süresince iş gücüne katılım oranlarının %50’nin üzerinde olması ve kısmen artış görülmesi önemlidir. 15 yaş üstü bireylerin iş gücüne katılma oranı 2017 yılında %53,7, 2018 yılında ise %54,0’dır. Grafik 16’da bireylerin eğitim durumu okur-yazar olmayandan yükseköğretime doğru değiştikçe iş gücüne katılım oranlarının arttığı görülmektedir. Meslekî ve teknik lise mezunlarının iş gücüne katılım oranlarının genel lise mezunlarından yüksek olması dikkat çekmektedir.

2017 yılında Türkiye’de %48 olan istihdam oranı, 2018 yılında %0,2 artışla %48,2 olmuştur. İstihdam oranı, verilerle uyum şeklinde eğitim düzeyi ile birlikte artmaktadır. 2018 yılında okur-yazar olmayanların istihdam oranı %18,4 iken, yükseköğretim mezunlarının istihdam oranı %68,0’dır. Meslekî ve teknik lise mezunlarının istihdam oranı genel lise mezunlarının istihdam oranından yüksektir. Meslekî ve teknik lise mezunlarının 2017 yılında %59,2 olan istihdam oranı, 2018 yılında ise %59,6’ya yükselmiştir. Meslekî ve teknik lise mezunu erkeklerin istihdam oranı, 2017 ve 2018 yıllarında yükseköğretim mezunu erkeklerin oranına görece yakındır. Yükseköğretim mezunu erkeklerin istihdam oranı, 2018 yılında 2017 yılından daha düşüktür. Meslekî ve teknik lise mezunu erkeklerin istihdam oranı ise 2018 yılında 2017 yılına göre artış göstermiştir. Cinsiyete göre genel bir değerlendirme yapıldığında ise tüm eğitim düzeylerinde kızların istihdam oranlarının erkeklerin istihdam oranından daha düşük olması dikkat çekmektedir.

2018 yılında yükseköğretim mezunlarının %68,0’ı, meslekî veya teknik lise mezunlarının %59,6’sı, lise mezunlarının %49,7’si, lise ve daha düşük eğitim düzeyi mezunlarının %45,4’ü, okur-yazar olmayanların ise %18,4’ü istihdam edilmiştir. Eğitim düzeyine göre istihdam edilme oranları önceki yıllarda da 2018 yılı ile benzerlik göstermektedir. 2014-2018 yılları arasında yükseköğretim mezunlarının istihdam edilme oranlarının diğer eğitim düzeylerinden mezun olanlara göre daha yüksek olduğu görülmektedir. Benzer şekilde, son beş yılda meslekî veya teknik lise mezunları istihdam oranı açısından yükseköğretim mezunlarına yakın değerler almış, incelenen zaman aralığının tümünde yarısından fazlası istihdam edilmiştir. Okur-yazar olmayanların istihdam edilme oranları ise beş yıllık zaman aralığında birbirine yakın ve düşüktür.

2008-2009’dan 2014-2015 eğitim öğretim yılına kadar meslekî ve teknik ortaöğretim kurumlarından mezun olanların sayısı önemli bir artış göstermiştir. Altı yıllık zaman aralığında iki kattan fazla artan mezun sayısı yalnızca 2010-2011 ile 2012-2013 yılları arasında yavaşlamış 2014-2015 yılı sonunda 307.225’e ulaşmıştır. İstihdam edilen mezun sayıları incelendiğinde, altı yıllık zaman aralığında çalışanların büyük oranda özel sektörde hizmet verdikleri görülmektedir. Ancak özel sektörde istihdam edilen meslekî ve teknik eğitim mezunu sayısı 2010-2011 yılından itibaren azalmaya başlamış, 2014-2015 Mezunların Kamu ve Özel Sektörde Çalışma Oranları yılında incelenen zaman aralığındaki en düşük değer olan 71.632’ye gerilemiştir. İncelenen zaman aralığında meslekî ve teknik eğitim mezunlarının kamuda istihdam oranları görece düşüktür, mezun sayısının artışı ile bu oran 2014- 2015 yılında %4,73’e kadar gerilemiştir. Meslekî ve teknik eğitimin önem kazanması ve öğrencilere sağlanan imkânların iyileştirilmesi ile mezun sayısının önemli ölçüde artmasına karşın hem özel sektör hem de kamuda mezunların istihdam oranlarında gerileme olduğu görülmektedir. Grafik 21’de görüldüğü gibi, lise dengi meslek okullarının 2012-2014 aralığında işsizlik oranlarındaki artış da

meslekî eğitim mezunlarının istihdam olanaklarının azaldığını doğrulamaktadır. İstihdam sınırlılığının uzun vadede devam etmesi durumunda ekonomiye doğrudan katkı sağlayan, sektörle öğrencileri buluşturan meslekî eğitime yönelik talebin azalabileceği öngörülmektedir.

Eğitim ve istihdam ilişkisi güçlendirilerek iş piyasasını talep ettiği beceriler ile uyumlu, yenilikçi, yaratıcı ve girişimci bireyler ve önceki öğrenmelerin tanındığı bir sistem oluşturmak sonucumuzdur.

Tablo 19.Tedbirler

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLULARI		EYLEM TARİHİ
1.	Müdürlüğümüz tarafından Mesleki Eğitim ile ilgili fuarları takip edilecektir.	Okul Müdürlüğü	Okul Tanıtım Yönelme Ekibi	EYLÜL-HAZİRAN
2.	Sektörle iş birliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Okul Tanıtım Yönelme Ekibi	EYLÜL-HAZİRAN
3.	Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile KOBİ'ler ve büyük ölçekli firmalar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Okul Tanıtım Yönelme Ekibi	EYLÜL-HAZİRAN
4.	Mesleki ve teknik eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenileşim (inovasyon) kültürünün yerleşmesi için değerlendirilen mevcut süreçlerin yapılanması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Okul Tanıtım Yönelme Ekibi	EYLÜL-HAZİRAN
5.	Bireylerin ve sektörün ihtiyaç duyduğu kalitede bir mesleki ve teknik eğitime ulaşmak için güncel, ölçülebilir ve sürdürülebilir bir kalite sistemi oluşturulacaktır.	Okul Müdürlüğü	Okul Tanıtım Yönelme Ekibi	EYLÜL-HAZİRAN
6.	Mesleki ve teknik eğitime katılan bireylerin sektörün ve işgücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin de aktif yer alacağı yönetim modelleri geliştirilecektir.	Okul Müdürlüğü	Okul Tanıtım Yönelme Ekibi	EYLÜL-HAZİRAN

7.	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesini temin edecek yapı geliştirilecektir.	Okul Müdürlüğü	Okul Tanıtım Yönelme Ekibi	EYLÜL-HAZİRAN
8.	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin engel durumlarına göre yapabilecekleri meslekler ve bu meslekler için gerekli yeterlilikler belirlenecektir.	Okul Müdürlüğü	Okul Tanıtım Yönelme Ekibi	EYLÜL-HAZİRAN
9.	Bireylerin mesleki ve teknik eğitim imkânları ve istihdam fırsatları hakkında bilgi edinmeleri amacıyla geliştirilen Hayat Boyu Öğrenme Portalına (http://www.hbo.gov.tr/) ilişkin farkındalık oluşturulacaktır.	Okul Müdürlüğü	Okul Tanıtım Yönelme Ekibi	EYLÜL-HAZİRAN

Stratejik Hedef 2.3

Okulumuzda eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak, bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak için projeler yapmak, yapılan projelerle yarışmalara katılmalarını arttırmak.

Tablo 20. Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki	Hedef						
		Yıllar							
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
2.3.1	Lisans yerleştirme sınavında yabancı dil net ortalaması	0	2	4	6	8	10	6 Ay	6 Ay
2.3.2	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
2.3.3	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	0	3	4	4	4	5	6 Ay	6 Ay

2.3.4	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	52,75	55	58	60	62	65	6 Ay	6 Ay

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir.

Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere Bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir. Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir.

2012-2013 eğitim ve öğretim yılında alınan karar doğrultusunda yabancı dil öğretiminin

2. sınıftan itibaren başlamıştır. Yabancı dil öğretim programları da bu düzenlemeye uygun olarak güncellenmiştir. Yabancı dil dersi. Ortaöğretimde Anadolu Lisesi programı uygulayan okullarda

9. sınıfta haftada 6 saat, 10, 11 ve 12. sınıflarda ise 4 saat birinci yabancı dil dersi okutulmaktadır. Ayrıca bazı program türlerinde ikinci yabancı dil dersi de zorunlu ders kapsamındadır. Okulumuzda 2014-2018 yılları arası hareketlilik programlarına katılan öğrenci ve öğretmen olmamıştır. Bu yüzden okul müdürlüğü olarak bu konu üzerinde durulacaktır ve hedefe ulaşılmaya çalışılacaktır. Kardeş Okul Projesi gibi proje ve programlar ile hareketlilik desteklenmektedir.

En az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmiş birey ve hareketlilik programlarına katılarak mesleki bilgisi, görgüsü ve kültürüne katkı sağlamış bireyler ulaşmak istediğimiz sonuçlardır.

Tablo 21. Tedbirler

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLULARI		EYLEM TARİHİ
1.	Bakanlık ,İl ve ilçe MEM'in stratejileri doğrultusunda yabancı dil eğitiminde daha çok uygulamaya ağırlık verilerek öğrencideki öğrenmenin kalıcı olması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Personelden, kurslardan ve projelerden sorumlu müdür yardımcıları	EYLÜL-HAZİRAN
2.	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Personelden, kurslardan ve projelerden sorumlu müdür yardımcıları	EYLÜL-HAZİRAN

3.	Kişisel gelişim ve mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının ve belgelerinin uluslararası geçerliğine ve akreditasyonuna yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Personelden, kurslardan ve projelerden sorumlu müdür yardımcıları	EYLÜL-HAZİRAN
4.	Mesleki eğitim öğrencileri, öğretmenler, eğiticiler için hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılarak uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	Okul Müdürlüğü	Personelden, kurslardan ve projelerden sorumlu müdür yardımcıları	EYLÜL-HAZİRAN
5.	Bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla okullar ve kurumlar arasında ortak faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürlüğü	Personelden, kurslardan ve projelerden sorumlu müdür yardımcıları	EYLÜL-HAZİRAN
6.	Yabancı Dil Eğitimine teşvik amacı ile yetiştirici ve destekleyici kursların sayısının ve katılan birey sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Personelden, kurslardan ve projelerden sorumlu müdür yardımcıları	EYLÜL-HAZİRAN

B.3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3

Okulumuzda eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi arttırmak için müdürlüğümüzün beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapısı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1

Müdürlüğümüz insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Okulumuzda önceki yıllarda personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi 2 saat olup, bu sürenin 10 saate yükseltilmesi hedeflenmektedir. Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranının %20'den % 50'ye yükseltilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 22. Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar	Hedef							
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
1.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Ortaöğretim	12	12	12	12	12	12	6 Ay	6 Ay
2.	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	Ortaöğretim	2	3	4	5	8	10	6 Ay	6 Ay

3.	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	Ortaöğretim	%20	30	35	40	45	%50	6 Ay	6 Ay
4.	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı (%)	Ortaöğretim	0	1	2	4	6	%7	6 Ay	6 Ay

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda Müdürlüğümüzün beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2019 yılı Aralık ayı sonu verilerine göre Müdürlüğümüz Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfında 19, Genel İdare Hizmetleri Sınıfında 1, Yardımcı Hizmetler Sınıfında 8 personel (İşkur personeli 3 kişi dahil) mevcuttur.

Bakanlığımızın insan kaynağı planlamasını bilimsel projeksiyonlara dayandıran ve insan kaynaklarının ülke genelinde adil ve dengeli dağılımını sağlayan, liyakat ve kariyeri esas alan insan kaynakları yönetim sistemi kurmaya yönelik çalışmaları içeren proje kapsamında; müdürlük birimleri iç yönergeler vasıtasıyla personelinin görev dağılımını yapmaktadır.

Müdürlüğümüz insan kaynaklarının sürekli mesleki gelişiminin sağlanması, yöneticilerin yeterliliklerinin geliştirilmesi ve atamalarda liyakatin esas alınması, personel atama ve yer değiştirmelerinin ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 23.Tedbirler

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLULARI		EYLEM TARİHİ
1.	Hizmetiçi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak ilgililere iletilecektir.	Okul Müdürlüğü	İnsan Kaynakları	EYLÜL-HAZİRAN
2.	Talep eden her çalışanın hizmetiçi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	İnsan Kaynakları	EYLÜL-HAZİRAN
4.	İkulumuzda açılan hizmetiçi eğitimlerin alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	İnsan Kaynakları	EYLÜL-HAZİRAN
5.	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	Okul Müdürlüğü	İnsan Kaynakları	EYLÜL-HAZİRAN

6.	Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla üniversiteler, ulusal kurum ve kuruluşlarla (Kalkınma Ajansı, Ulusal Ajans vb.) ortak faaliyetler yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	İnsan Kaynakları	EYLÜL-HAZİRAN
7.	Okul çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	İnsan Kaynakları	EYLÜL-HAZİRAN
8.	İş-Kur ile işbirliği yapılarak okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	İnsan Kaynakları	EYLÜL-HAZİRAN
10.	Aday öğretmenlik süreci öğretmenlerin mesleğe uyum ve hazırlıklarını sağlayacak şekilde düzenlenecektir. Aday öğretmenlik sürecinden başlayarak öğretmenlerin genel ve özel alan yeterlilikleri belirlenerek bunların ölçülmesine ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	İnsan Kaynakları	EYLÜL-HAZİRAN
11.	Müdürlüğümüz, çalışan personel ve öğretmenlerin yüksek lisans yapmalarına teşvik edici çalışmalar düzenleyecek ve yüksek lisans yapan personele ve öğretmene mevzuatlar çerçevesinde kolaylıklar sağlamaya çalışacaktır.	Okul Müdürlüğü	İnsan Kaynakları	EYLÜL-HAZİRAN

Stratejik Hedef 3.2

Plan dönemi sonuna kadar, bakanlığımız tarafından belirlenen kalite standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Okulumuz kütüphanesinin kitap sayısının 1100'den 1500'e yükseltilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 24. Performans Göstergeleri

No	Gösterge		Önceki	Hedef						
			Yıllar	2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı
1	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Ortaöğretim	23	23	20	20	18	16	6 Ay	6 Ay
2	Kütüphane kitap sayısı		1100	1200	1300	1400	1450	1500	6 Ay	6 Ay
3	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan çalışma sayısı		3	3	3	4	5	5	6 Ay	6 Ay

4	İnternet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kullanımı		14	14	14	14	14	14	6 Ay	6 Ay
---	---	--	----	----	----	----	----	----	------	------

Okul ve kurumların fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmıştır.

Bakanlığımıza ayrılan mali kaynağın dağıtımı, genel müdürlükler kanalıyla ödenek gönderme belgesi düzenlemek suretiyle okul, il, ilçe, il özel idareleri ve Yatırım İzleme Koordinasyon Başkanlıklarına gönderilerek gerçekleştirilmektedir. Özel idarelerin kaldırıldığı 30 büyükşehirde ilçe milli eğitim müdürlükleri aracılığı ile okullara, Bakanlıkça belirlenen okul bazlı bütçeler göz önünde bulundurularak ödenek gönderilmektedir.

Mesleki ve teknik eğitime genel bütçeden ayrılan payın okul ve kurumlara dağıtılmasına yönelik kanunen zorunlu kriterler dışında kriter bulunmamaktadır. Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarındaki döner sermaye işletmelerinden alınan peşin vergi yükü ve elde edilen gelirlerin ihtiyaca göre dağıtılmaması, bu işletmelerin etkili ve amacına uygun bir şekilde çalışmasını engellemektedir. Mesleki ve teknik eğitim paydaşlarının içinde yer aldığı bir finansman yönetimi bulunmamaktadır.

Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi (TEFBİS) 2012 yılında uygulanmaya başlanmıştır. Projeye il, ilçe ve okullar düzeyinde kaynak türlerine göre gelir ve gider envanterleri, öğrenciye yapılan eğitim harcamaları, gerçek ve güncel verilerle elektronik ortamda tutulmaktadır. Eğitime sağlanan kaynakların iller, ilçeler ve okullar bazında tespit edilerek etkin ve verimli kullanılması, ekonomik yatırımlara dönüştürülmesine ilişkin verilerin alınması ve raporlanması sağlanmaktadır.

2019 yılı başı itibari ile Okulumuzda 8 adet derslik ile 7adet atelye barındıran derslik binası, 200 öğrenci kapasiteli pansiyon ve 10 daireli lojman binaları bulunmaktadır

Bakanlığımızda Bilişim Teknolojileri sınıfları yerine "Fırsatları Artırma Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi" başlatılmıştır. FATİH Projesi kapsamında okulumuzda akıllı tahta montajları yapılmıştır.

Fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması,

Okulumuza ayrılan ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılması, Hayır severlerin eğitime katkısının sağlanması,

Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim ortamlarından daha rahat faydalanmasını sağlayacak fiziki düzenlemelerin yapılması hedeflenmektedir.

Tablo 25. Tedbirler

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLULARI	EYLEM TARİHİ
----	---------------	-------------------	--------------

1.	Okul, derslik, pansiyon, spor salonu gibi eğitim tesislerinin sayısı ve dağılımında belirlenen hedeflere ulaşmak ve bölgesel farklılıkları en aza indirmek	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
2.	Okul onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için etkin bir bütçe dağıtımı yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
3.	Okula ait projelerin oluşturulmasında birimlerin ihtiyaç programları, hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınacaktır. Mevcut ve yeni açılacak okul ve pansiyonlarının eğitim ortamları bu öncelikler göz önüne alınarak iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
4.	Okul bahçesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
5.	Okul fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları yaygınlaştırılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
6.	Okul ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat ve her türlü donatım malzemesi gelen istekler doğrultusunda ilgili birimlere bildirilecektir.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
7.	Teknolojik alt yapı standartları belirlenerek bu standartlarda okulun donatılması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN

Stratejik Hedef 3.3

Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Okulumuzda Personel memnuniyet oranlarının %66'dan %90'a, öğrenci memnuniyet oranlarının %65'ten %100'e ve veli memnuniyeti oranlarının %65'ten %100 yükseltilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 26. Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar	Hedef						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
1.	Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı	%17	20	30	40	40	%50	6 Ay	6 Ay
2.	Müdürlüğümüz bilgi edinme sistemlerinden yararlanıcıların memnuniyet oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay

3.	Personel memnuniyet oranları	%93	94	95	97	98	% 100	6 Ay	6 Ay
4.	Öğrenci memnuniyet oranları	%99	100	100	100	100	% 100	6 Ay	6 Ay
5.	Veli memnuniyet oranları	%82	85	88	90	95	% 100	6 Ay	6 Ay

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonları incelendiğinde gelişmiş ülkelerde geleneksel yaklaşımlardan ziyade çağdaş yaklaşım anlayışı tercih edilmektedir. Bu bağlamda Müdürlüğümüzün kurumsal yapısı ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir.

Kamu hizmet standartlarımız müdürlüğümüz internet sayfasında yayınlanmış ve vatandaşın görebileceği alanlara asılması sağlanmıştır. “Değerler Yolculuğu, Bu Benim Eserim, Kitap Okuyorum, Her Sınıfın Bir Yetim Kardeşi, Meslek Liseleri Ailelerimizle Buluşuyor, Okullar Hayat Olsun, Sıfır Atık”, projelerimiz devam etmektedir. Çocuklarımızın merhamet, şefkat, yardımlaşma, affetme, doğruluk, adalet, barış, cömertlik, arkadaşlık, dostluk, nezaket, nezafet vb. bütün güzel hasletleri barındıran şahsiyetlerin hayatlarını anlamak ve içselleştirmek ihtiyacı ile Değerler Eğitimi Projesi yürütülmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun getirmiş olduğu çağdaş yönetim anlayışının bileşenlerinden olan “çoğulculuk, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sistem odaklı denetim” ilkeleriyle okulumuzun yönetim yapısının bütünleştirilerek kurumsal idarenin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Tablo 27. Tedbirler

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLULARI		EYLEM TARİHİ
1.	Müdürlüğümüzde bulunan kadın çalışanların yönetici kademelerinde görev almalarını kolaylaştırıcı ve özendirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
2.	Süreç analizi çalışmalarına hız verilerek Bakanlık iş süreçleri maliyet, zaman ve risk analizine dayalı olarak iyileştirilecektir.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
3.	Müdürlüğümüz personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN

4.	Mevzuattaki değişiklikler incelenerek hizmet sunumunda kolaylık ve hızlılık prensibi çerçevesinde güncellenecektir. Müdürlüğümüzce sunulan hizmetlerde kullanılan formlar sadeleştirilecektir.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
5.	Müdürlüğümüz birimleri tarafından görev alanlarına giren konularla ilgili sorunları tespit etmek, gelişmeleri izlemek amacıyla araştırmalar yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
6.	Rehberlik ve denetim faaliyetleri, geliştirilecek sistem ile yapılacak izleme ve değerlendirme sonucunda risk tespit edilen okul ve kurumlar önceliğinde yürütülecektir. Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilerek örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
7.	Müdürlüğümüzce yapılacak iş ve işlemlerin dava konusu olmaması için hassasiyet gösterilecek ve tüm iş ve işlemler mevzuata uygun şekilde belgelendirilerek yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN

Stratejik Hedef 3.4

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve okul müdürlüğümüzün hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.

Tablo 28. Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Mevcut	Hedef						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
1.	Müdürlüğümüz merkez teşkilatı hizmetlerinden elektronik ortamda sunulanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
2.	Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyeti.	93	94	95	97	99	100	6 Ay	6 Ay
3.	Müdürlüğümüz elektronik ortamlarına ilişkin şikâyet sayısı	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay

Her geçen gün artan enformasyon teknolojilerinin imkân ve fırsatlarından paydaşlarımızın azami düzeyde istifade etmesini sağlamak.

Vatandaşların hizmetlere doğru yerden eksiksiz belgelerle başvurması ve ortak hizmetlerin tüm birimlerde aynı şekilde sunulmasının sağlanması, gereksiz yazışmaların kaldırılması, başvurularda istenen belgelerin azaltılması, hizmetlerin elektronik ortama aktarılması ve vatandaşlara başvurularının sonuçlanma süresinin bildirilmesi amacıyla bakanlık tarafından planlanması yapılan toplam hizmet kalemlerinin e-devlet ortamına aktarılması çalışmalarına müdürlüğümüz tarafından destek verilecektir. İlçemiz bu bağlamda Bakanlık ve İl – İlçe MEM’in stratejileri doğrultusunda hareket edecektir.

Öğrenci ve velilere; e-okul sisteminde üretilen öğrenci bilgileri, öğrencilerinin kayıt yenileme tarihleri, sınav tarihleri, sınav sonuç bilgileri, mezun öğrencilerin diploma duyuruları, kredi sorgulama, her türlü merkezî sistem sınavları, sınav tarihleri, sınav giriş yeri bilgileri, sınav sonuç bilgileri, kazandığı okul, kayıt olduğu okul ile kaydının silindiği okul bilgisi gibi Bakanlığın belirlediği bilgileri mobil ortama mesajla aktarma, öğrenci ve velilerin istedikleri bilgilere mobil ortamdan mesaj bedeli ödemek şartıyla sorgulama yaparak ve/veya servise üye olarak erişim imkânı sağlamaktadır.

Ülkemizin en büyük kurumsal internet sitesi projesi olan “Okul İnternet Sitesi Yönetim Paneli” okulumuz tarafından kullanılmaktadır. Bu proje sayesinde okul internet siteleri çok daha hızlı, kolay ve güvenli bir şekilde yayınlanabilmektedir.

Memnuniyet anketlerimiz vasıtasıyla, öğrencilerimizin ve velilerimizin her konuda tutum ve görüşlerinin zamandan ve mekandan bağımsız olarak alınabilmesi, geçerli ve güvenilir sonuçların elde edilmesi sağlanmaktadır. Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemlerinde Devlet Kurumları, Meis, Meis Sorgu, e-Alacak, e-Burs, Evrak, Tefbis, Kitap Seçim Modülü, Yönetici ve e-Talep modülleri oluşturulmuş ve bu modüllerle ilgili işlemler müdürlüğümüz tarafından etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Hizmet memnuniyetinin artırılması, okul teknolojik altyapısının tamamlanması, hızlı ve güvenilir veri akışının sağlanması hedeflenmektedir.

Tablo :Tedbirler

No	Tedbir	Koordinatör Birim	Sorumlu Birimler	
1.	Müdürlüğümüz birimlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla arşiv gözden geçirilecek	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
2.	Müdürlüğümüz bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN
3.	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından talep edilen ancak karşılanamayan eğitime ilişkin veri veya istatistiklerinin tamamlanması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Müdürlüğümüz Birimleri	EYLÜL-HAZİRAN

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	2.325.979,31	2.658.826,95	2.933.628,10	3.258.380,73	3.615.499,26	14.792.314,36
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Okul aile Birlikleri	9.846,15	11.255,13	12.418,40	13.793,12	15.304,84	62.617,64
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	2.335.825,46	2.670.082,08	2.946.046,50	3.272.173,85	3.630.804,10	14.854.932,00

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	488.888	558.848	616.608	684.866	759.927	3.109.137
Hedef 1	255.306	291.840	322.003	357.649	396.847	1.623.644
AMAÇ 2	1.139.753	1.302.852	1.437.507	1.596.639	1.771.631	7.248.383
Hedef 1	361.874	413.658	456.411	506.936	562.496	2.301.374
Hedef 2	474.221	542.082	598.109	664.319	737.129	3.015.861
Hedef 3	303.657	347.111	0	425.383	472.005	1.548.155
AMAÇ 3	276.348	315.894	348.543	387.127	429.556	1.757.468
Hedef 1	45.082	51.533	56.860	63.154	70.076	286.705
Hedef 2	91.117	104.156	114.920	127.642	141.632	579.467
Hedef 3	70.075	80.102	88.381	98.165	108.924	445.648
Hedef 4	70.075	80.102	88.381	98.165	108.924	445.648
AMAÇ TOPLAM	1.904.865,66	2.177.451,94	2.402.500,92	2.668.457,77	2.960.920,75	12.114.197,05
Genel Yönetim Giderleri	430.959,80	492.630,14	543.545,58	603.716,08	669.883,36	2.740.734,95
TOPLAM KAYNAK	2.335.825,46	2.670.082,08	2.946.046,50	3.272.173,85	3.630.804,10	14.854.932,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Stratejik Plan Hazırlama Kurulu tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Stratejik Plan Hazırlama Kurulu tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü başkanlığında harcama birimlerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

Tablo: İzleme Değerlendirme Tablosu